



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КРАСНОДОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» декабря 2024 г.

г. Краснодон

№ 813

О создании комиссии по согласованию сдачи в аренду/безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за муниципальными предприятиями и учреждениями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики в новой редакции от 29.12.2023 № 7, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по согласованию сдачи в аренду/безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики,



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КРАСНОДОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» декабря 2024 г.

г. Краснодон

№ 813

О создании комиссии по согласованию сдачи в аренду/безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за муниципальными предприятиями и учреждениями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики в новой редакции от 29.12.2023 № 7, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по согласованию сдачи в аренду/безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики,

закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за муниципальными предприятиями и учреждениями.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по согласованию сдачи в аренду/безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за муниципальными предприятиями и учреждениями.

3. Утвердить прилагаемый состав комиссии по согласованию сдачи в аренду/безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за муниципальными предприятиями и учреждениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://krasnodon-adm.ru/>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гончарову А.С.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С.П. Козенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «16» декабря 2024г. № 813

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по согласованию сдачи в аренду/безвозмездное пользование
муниципального имущества муниципального образования Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной Республики, закрепленного на
праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за
муниципальными предприятиями и учреждениями**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики в новой редакции от 29.12.2023 № 7, Порядком заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.03.2024 № 3 (с изменениями).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии (далее – Комиссия) по согласованию сдачи в аренду/безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Краснодонский муниципальный округ), а также

настоящим Положением.

II. Функции Комиссии.

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1.1. Рассматривает поступающие в адрес Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от муниципальных предприятий и учреждений заявления о согласовании предоставления в аренду/безвозмездное пользование имущества муниципальных предприятий и учреждений, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, расположенного на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

2.1.2. Рассматривает вопрос о согласовании либо отказе в предоставлении в аренду/безвозмездное пользование имущества муниципальных предприятий и учреждений, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, расположенного на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

III. Права Комиссии

3.1. Комиссия для осуществления полномочий вправе запрашивать и получать дополнительные материалы и/или разъяснения, обосновывающие сведения, предоставленные муниципальными предприятиями.

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом председательствующему на заседании Комиссии.

4.3. Комиссия правомочна принимать решения по вопросам, относящимся к ее компетенции, если на заседании присутствует более 50 процентов состава Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично без права делегирования своих полномочий иным лицам.

4.4. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии. Выписка из протокола с заключением о целесообразности согласования либо об отказе предоставления имущества муниципальных предприятий и учреждений в аренду/безвозмездное пользование направляется на имя Главы муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4.6. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью и контроль за выполнением решений Комиссии.

4.7. Члены Комиссии:

4.7.1. Рассматривают документы, направленные муниципальными предприятиями и учреждениями;

4.7.2. Рассматривают вопрос о согласовании либо отказе предоставления имущества муниципальных предприятий или учреждений в аренду/безвозмездное пользование.

4.8. Секретарь Комиссии:

4.8.1. Извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии;

4.8.2. Ведет протокол заседания Комиссии;

4.8.3. Обеспечивает подготовку документов для проведения заседания Комиссии;

4.8.4. Готовит протокол заседания и представляет на подписание председателю и членам Комиссии;

4.8.5. Осуществляет рассылку протокола заседания членам Комиссии (при необходимости);

4.8.6. Выполняет иные поручения председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии;

4.8.7. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

4.9. В период временного отсутствия секретаря комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и др.) его обязанности возлагаются на одного из членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

4.10. Комиссия формируется из представителей Администрации муниципального округа муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4.11. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса остается за председателем комиссии.

4.12. Все члены комиссии имеют равные права в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии.

4.13. Заседание комиссии проводится по мере поступления письменных обращений.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
« 26 » декабря 2024 г. № 893

Состав комиссии
по согласованию сдачи в аренду/безвозмездное пользование
муниципального имущества муниципального образования Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной Республики, закрепленного на
праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за
муниципальными предприятиями и учреждениями

Гончарова А.С. - первый заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, председатель комиссии;

Стещенко Т.В. - начальник управления экономического развития Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, заместитель председателя комиссии;

Крыхтина Ю.А. - главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом управления экономического развития Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Комисарчук А.А. - начальник управления архитектуры и строительства Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

Загон С.С. - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

Самохина Е.И. - начальник юридического отдела Администрации муниципального округа муниципальное образование

Денисова А.В.

Краснодонский муниципальный округ Луганской
Народной Республики;

- начальник отдела земельных отношений
Администрации муниципального округа муниципальное
образование Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики.