

Управление финансов Администрации муниципального округа Муниципальное
образование Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Приказ

«09» 01 2024

№ 3

**Об утверждении порядка санкционирования оплаты денежных
обязательств получателей средств бюджета муниципального образования
Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики и
оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет
бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита
бюджета муниципального образования Краснодонский муниципальный
округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с пунктами 1, 2, абзацем третьим пункта 5 статьи 219 и
частью второй статьи 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств
получателей средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной Республики и оплаты денежных
обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по
источникам финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики
согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов
Администрации муниципального округа
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



09/

О.В. Милейко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу «Об утверждении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики»
от «09» 01 202_г. № 3

ПОРЯДОК

Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования оплаты за счет средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики денежных обязательств получателей средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики осуществляется органом, уполномоченным в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на открытие и ведение лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Уполномоченный орган).

2. Для оплаты денежных обязательств получатель средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (администратор источников финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики) представляет в Уполномоченный орган распоряжение о совершении казначейского платежа в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством (далее - Распоряжение, порядок казначейского обслуживания).

3. Уполномоченный орган проверяет Распоряжение на наличие в нем реквизитов и показателей, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (с учетом положений пункта 5 настоящего Порядка), на соответствие требованиям, установленным пунктами 6, 7, 10 и 11 настоящего Порядка, а также наличие документов, предусмотренных пунктами 7 - 9 настоящего Порядка не позднее рабочего дня, следующего за днем представления получателем средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (администратором источников финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики) Распоряжения в Уполномоченный орган.

4. Распоряжение проверяется на наличие в нем следующих реквизитов и показателей:

1) подписей, соответствующих имеющимся образцам, представленным получателем средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (администратором источников финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики) для открытия соответствующего лицевого счета в порядке, установленном Федеральным казначейством (за исключением Распоряжения, сформированного и подписанного в единой информационной системе в сфере закупок¹ руководителем или уполномоченным им на то лицом с правом первой подписи и главным бухгалтером или уполномоченным им на то лицом (руководителем организации, осуществляющей полномочие по ведению бюджетного учета), с учетом сроков оплаты товаров, работ, услуг, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд²);

2) уникального кода получателя средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических

¹ Положение о единой информационной системе в сфере закупок, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022 г. № 60 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, N 6, ст. 872; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2022, 8 ноября, N 0001202211080038).

² Часть 13.1 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2022, № 16, ст. 2606; № 27, ст. 4632).

лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, порядок формирования и ведения которого устанавливается Министерством финансов Российской Федерации (далее - код участника бюджетного процесса по Сводному реестру), и номера соответствующего лицевого счета;

3) кодов классификации расходов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (классификации источников финансирования дефицитов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики), по которым необходимо произвести перечисление, уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимости, отраженного на лицевом счете получателя средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, доведенных до Уполномоченного органа в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики), в случае оплаты денежных обязательств, связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, а также текстового назначения платежа;

4) суммы перечисления и кода валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют, в которой он должен быть произведен;

5) суммы перечисления в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Распоряжения;

6) вида средств (средства бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики);

7) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) (при наличии) получателя денежных средств в Распоряжении;

8) номера учтенного в Уполномоченный орган бюджетного обязательства и номера денежного обязательства получателя средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (при наличии);

9) номера и серии чека;

10) срока действия чека;

11) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку;

12) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку;

13) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

14) реквизитов (номер, дата) документов (договора, муниципального контракта, соглашения) (при наличии), на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, предоставляемых получателями средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств в соответствии с порядком учета Уполномоченным органом бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, установленным Управлением финансов Администрации Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - порядок учета обязательств);

15) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (накладная и (или) акт приемки-передачи и (или) счет-фактура), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет и (или) счет-фактура), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств (далее - документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств), за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта), внесения арендной платы по договору (муниципальному контракту), если условиями таких договоров (муниципальных контрактов) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы);

16) кода источника поступлений целевых средств в случае санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства при казначейском сопровождении;

17) уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанных услуг или идентификатора информации об этапе исполнения контракта (в случае авансового платежа) (далее соответственно - идентификатор документа о приемке, идентификатор этапа) и указания кода вида реестра - "02" в случае санкционирования расходов, возникающих при оплате договоров (государственных контрактов), подлежащих включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов)³.

5. Требования пунктов 14-16 пункта 4 настоящего Порядка не применяется в отношении:

Распоряжения при перечислении средств получателям бюджетных средств, осуществляющим в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации операции со средствами бюджета муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (в том числе в иностранной валюте) на счетах, открытых им в учреждении центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

Распоряжения при перечислении средств структурным (обособленным) подразделениям получателей средств бюджета муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, не наделенным полномочиями по ведению бюджетного учета;

Распоряжение при перечислении средств при оплате по договору на оказание услуг, выполнение работ, заключенному получателем бюджетных средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;

Распоряжение на получение наличных денег (Распоряжение на получение денежных средств, перечисленных на карты);

Распоряжения на уплату налогов и сборов.

Требования подпункта 14 пункта 4 настоящего Порядка не применяются в отношении Распоряжения при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг в случаях, когда заключение договора (муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - договор (муниципальный контракт) законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

В одном Распоряжении может содержаться несколько сумм перечислений по разным кодам классификации расходов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (классификации источников финансирования дефицитов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики) в рамках одного денежного обязательства получателя средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (администратора источников финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики).

6. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам (за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

³ Пункт 21 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022 г. № 60 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, № 6, ст. 872; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2022, 8 ноября, № 0001202211080038) (далее - Правила ведения реестра контрактов).

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие содержания операции, исходя из денежного обязательства, содержанию текста назначения платежа, указанному в Распоряжении;

3) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, определенным Министерством финансов Российской Федерации (далее - порядок применения бюджетной классификации);

4) непревышение сумм в Распоряжении остатков неисполненных бюджетных обязательств, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на соответствующем лицевом счете, в том числе по уникальным кодам объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества;

5) соответствие наименования, ИНН, КПП (при наличии), банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП (при наличии), банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в бюджетном обязательстве;

6) соответствие реквизитов Распоряжения требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации о перечислении средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики на соответствующие казначейские счета;

7) идентичность кода участника бюджетного процесса по Сводному реестру по денежному обязательству и платежу;

8) идентичность кода (кодов) классификации расходов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики по денежному обязательству и платежу;

9) идентичность кода валюты, в которой принято денежное обязательство, и кода валюты, в которой должен быть осуществлен платеж по Распоряжению;

10) непревышение суммы Распоряжения над суммой неисполненного денежного обязательства, рассчитанной как разница суммы денежного обязательства (в случае исполнения денежного обязательства многократно - с учетом ранее произведенных перечислений по данному денежному обязательству) и суммы ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг);

11) соответствие кода классификации расходов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики и уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (по денежному обязательству и платежу);

12) непревышение размера авансового платежа, указанного в Распоряжении, над суммой авансового платежа по договору (муниципальному контракту) (суммой авансового платежа по этапу исполнения договора (муниципального контракта) в случае, если договором (муниципальным контрактом) предусмотрено его поэтапное исполнение) с учетом ранее осуществленных авансовых платежей;

13) соответствие уникального номера реестровой записи в определенном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками, или реестре контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (далее соответственно - реестр контрактов, реестр контрактов, содержащих государственную тайну), договору (муниципальному контракту), подлежащему включению в реестр контрактов или реестр контрактов, составляющих государственную тайну, указанных в Распоряжении.

Проверка, установленная настоящим подпунктом, не производится при представлении Распоряжения для осуществления первого авансового платежа по договору (муниципальному контракту), содержащему сведения, составляющие государственную тайну;

14) непревышение указанной в Распоряжении суммы авансового платежа с учетом сумм ранее произведенных авансовых платежей по соответствующему бюджетному обязательству над предельным размером авансового платежа, установленным федеральным законом и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики, Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики ;

15) неопережение графика внесения арендной платы по бюджетному обязательству, в случае представления Распоряжения для оплаты денежных обязательств по договору аренды;

16) соответствие идентификатора договора (муниципального контракта), соглашения, договора о предоставлении инвестиций, указанного в Распоряжении, идентификатору, указанному в договоре (муниципальном контракте), соглашении, договоре о предоставлении инвестиций (при наличии);

17) соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора документа о приемке (идентификатора этапа в случае выплаты авансового платежа), указанных в Распоряжении, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору документа о приемке (идентификатору этапа в случае выплаты авансового платежа), указанных в реестре контрактов;

18) непревышение суммы Распоряжения над суммой, указанной в документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства.

В случаях и в порядке, установленных федеральными законами и (или) принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Луганской Народной Республики осуществляется проверка информации, содержащейся в денежном

обязательстве, на соответствие фактически поставленным товарам, выполненным работам, оказанным услугам.

7. В случае если Распоряжение представляется для оплаты денежного обязательства, сформированного Уполномоченным органом в соответствии с порядком учета обязательств, получатель средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики представляет в Уполномоченный орган вместе с Распоряжением указанный в нем документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну.

При санкционировании оплаты денежных обязательств в случае, установленном настоящим пунктом, дополнительно к направлениям проверки, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется проверка равенства сумм Распоряжения сумме соответствующего денежного обязательства.

При санкционировании оплаты денежных обязательств получателя бюджетных средств по муниципальным контрактам, договорам, соглашениям, подлежащим казначейскому сопровождению в соответствии со статьями 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, УФК по Луганской Народной Республике осуществляет контроль перечисления средств исключительно на лицевые счета для осуществления и отражения операций со средствами участников казначейского сопровождения

8. Для подтверждения денежного обязательства, возникшего по бюджетному обязательству, обусловленному договором (муниципальным контрактом), предусматривающим обязанность получателя средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики - муниципального заказчика по перечислению суммы неустойки (штрафа, пеней) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в доход бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, получатель средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики представляет в Уполномоченный орган, в том числе с использованием информационных систем Федерального казначейства, не позднее представления Распоряжения на оплату денежного обязательства по договору (муниципальному контракту) Распоряжение на перечисление в доход бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики суммы неустойки (штрафа, пеней) по данному договору (муниципальному контракту).

9. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным нормативным обязательствам осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации или кодам видов выплат (для Распоряжений о перечислении денежных средств на банковские карты "Мир" физических лиц);

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, над остатками соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете получателя бюджетных средств.

10. При санкционировании оплаты денежных обязательств по перечислениям по источникам финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов аналитической группы вида источника финансирования дефицита бюджета текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

10.1 При санкционировании оплаты денежных обязательств по договорам (муниципальным контрактам), подлежащим включению в реестр контрактов, на основании Распоряжений, сформированных в единой информационной системе в сфере закупок, осуществляется проверка по направлениям, предусмотренным: подпунктами 2-8, 13-18 пункта 4, подпунктами 1-3, 5-13, 16-18 пункта 6 настоящего Порядка - с использованием единой информационной системы в сфере закупок;

подпунктом 4 пункта 6 настоящего Порядка - с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" после поступления в указанную систему Распоряжения по результатам положительных проверок, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

В случае возникновения денежного обязательства на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 4 графы 2 Перечня, проверка, предусмотренная подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется исходя из кода вида расходов классификации расходов федерального бюджета, указанного в денежном обязательстве.

11. Осуществление проверки Распоряжения на наличие в нем реквизитов и показателей, предусмотренных пунктом 4, а также санкционирование оплаты денежных обязательств по направлениям, предусмотренным пунктами 6, 7, 9 и 10, может осуществляться в том числе с применением автоматизированных контролей в информационных системах Федерального казначейства.

12. В случае если информация, указанная в Распоряжении, или его форма не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3, 4, подпунктами 1 - 16 пункта 6, пунктами 7, 8, 10 и 11 настоящего Порядка, или в случае установления нарушения получателем средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики условий, установленных пунктом 9 настоящего Порядка Уполномоченный орган не позднее сроков, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, направляет получателю средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, согласно правилам организации и функционирования системы казначейских платежей.

При установлении УФК по Луганской Народной Республике нарушений получателем бюджетных средств условий, указанных в подпунктах 14 и (или) 15 пункта 6 настоящего Порядка, УФК по Луганской Народной Республике не позднее двух рабочих дней после отражения операций, вызвавших указанные нарушения, на соответствующем лицевом счете доводит информацию о данных нарушениях до получателей бюджетных средств путем направления уведомлений по формам согласно приложениям № 1 и № 2 к Порядку санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.10.2020 № 257н (с изменениями), а также обеспечивает доведение указанной информации до главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в ведении которого находится допустивший нарушение получатель бюджетных средств, не позднее двух

рабочих дней после отражения операций, вызвавших указанные нарушения, на соответствующем лицевом счете.

13. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Распоряжении, представленном на бумажном носителе, Уполномоченным органом проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (администратора источников финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики) с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы ответственного исполнителя Уполномоченного органа, и Распоряжение принимается к исполнению.

14. Представление и хранение Распоряжения для санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (администраторов источников финансирования дефицита бюджета Муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики), содержащего сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.