



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КРАСНОДОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» февраля 2025 г.

№ 298

г. Краснодон

**О создании Муниципального проектного офиса при Администрации
муниципального округа муниципальное образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Муниципальный проектный офис при Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о Муниципальном проектном офисе при Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
 - 2.2. Состав Муниципального проектного офиса при Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский

муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (<https://krasnodon-adm.ru>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики Галушкину Т.А.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С.П. Козенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального округа муниципальное
образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики
от «10» февраля 2025, № 198

**Положение о Муниципальном проектном офисе при Администрации
муниципального округа муниципальное образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Муниципальный проектный офис при Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Муниципальный проектный офис) - структура, обеспечивающая организационное, методическое сопровождение и развитие проектной деятельности, а также организующая планирование, мониторинг и контроль хода реализации федеральных, региональных проектов в части, касающейся Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация Краснодонского муниципального округа) и иных муниципальных проектов, инициированных на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Краснодонский муниципальный округ).

1.2. Муниципальный проектный офис осуществляет свои функции на всех стадиях управления проектами - инициирование, подготовка (планирование), исполнение, контроль и завершение.

1.3. Положение о Муниципальном проектном офисе при Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет порядок формирования Муниципального проектного офиса, его функции, полномочия.

1.4. Муниципальный проектный офис является совещательным органом при Администрации Краснодонского муниципального округа, без образования отдельного структурного подразделения.

1.5. Муниципальный проектный офис в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.6. Для достижения поставленных целей Муниципальный проектный офис взаимодействует с Региональным проектным офисом, ведомственными проектными офисами органов исполнительной власти Луганской Народной Республики, органами местного самоуправления Краснодонского муниципального округа, структурными подразделениями Администрации Краснодонского муниципального округа, общественными организациями и иными объединениями.

2. Основные задачи, функции и права Муниципального проектного офиса

2.1. Основными задачами Муниципального проектного офиса являются: разработка и внедрение инструктивной и методической документации, связанной с реализацией мероприятий, соответствующих федеральных, региональных, муниципальных проектов (далее – проект), а также поступивших проектных предложений;

выработка согласованных подходов по реализации мероприятий проектов на территории Краснодонского муниципального округа;

сбор, анализ и обобщение информации о реализации на территории Краснодонского муниципального округа проектов;

проведение мониторинга основных параметров и целевых показателей реализации на территории Краснодонского муниципального округа и муниципальных проектов;

планирование и контроль деятельности лиц, ответственных за разработку и реализацию мероприятий проектов на территории Краснодонского муниципального округа;

осуществление контроля за ходом исполнения проектов на территории Краснодонского муниципального округа;

обеспечение информационной открытости мероприятий по реализации на территории Краснодонского муниципального округа проектов;

2.2. Основные функции Муниципального проектного офиса:

осуществление мониторинга реализации проектов;

анализ информации, содержащейся в отчете по проекту, на предмет ее достоверности, актуальности и полноты;

осуществление проверки и свод информации о реализации проектов, направленных на достижение целей, показателей и результатов, выполнение задач проектов;

планирование и контроль хода реализации проектов;

обеспечение координации и взаимодействия между всеми участниками проектов;

организация размещения актуальной информации о ходе реализации проектов на официальном сайте Краснодонского муниципального округа;

3. Права Муниципального проектного офиса

3.1. Муниципальный проектный офис вправе:

привлекать для участия в работе Муниципального проектного офиса представителей структурных подразделений Администрации Краснодонского муниципального округа, территориальных органов исполнительной власти Луганской Народной Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных и иных организаций, физических лиц;

в пределах своей компетенции запрашивать в установленном порядке необходимую информацию и материалы у структурных подразделений Администрации Краснодонского муниципального округа и подведомственных организаций;

давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Муниципального проектного офиса;

участвовать в совещаниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, входящие в компетенцию Муниципального проектного офиса;

возглавлять и участвовать в деятельности рабочих групп по реализации проектов;

принимать в пределах своей компетенции решения, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;

разрабатывать нормативные и инструктивные документы для участников проектной деятельности.

4. Порядок формирования и деятельности Муниципального проектного офиса

4.1. Муниципальный проектный офис формируется из числа сотрудников Администрации Краснодонского муниципального округа, учреждений/организаций, в отношении которых Администрация Краснодонского муниципального округа осуществляет функции и полномочия учредителя, а также иных лиц (по согласованию).

4.2. В состав Муниципального проектного офиса входят: руководитель Муниципального проектного офиса, заместитель руководителя Муниципального проектного офиса, администратор Муниципального проектного офиса и члены Муниципального проектного офиса.

4.3. Руководителем муниципального проектного офиса является Глава муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ либо Первый заместитель Главы Администрации Краснодонского муниципального округа.

4.4. Руководитель Муниципального проектного офиса:

организует работу Муниципального проектного офиса для достижения целей внедрения проектного управления в Администрации и реализации

проектов;

координирует взаимодействие Муниципального проектного офиса с другими участниками проектной деятельности Луганской Народной Республики при подготовке и реализации проектов.

осуществляет контроль за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

4.5. Заместитель руководителя Муниципального проектного офиса осуществляет полномочия руководителя Муниципального проектного офиса, в случае отсутствия руководителя Муниципального проектного офиса в соответствии с его поручением.

4.6. Администратор Муниципального проектного офиса:

выполняет сбор информации о ходе реализации проектов, реализуемых на территории Краснодонского муниципального округа;

осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Муниципального проектного офиса, формирует соответствующие протоколы.

4.7. Члены Муниципального проектного офиса:

участвуют в разработке паспортов и запросов проектов;

участвуют в обсуждении вопросов повестки, дают предложения и выполняют поручения руководителя проекта в рамках своей компетенции.

разрабатывают дорожные карты и планы мероприятий по реализации проектов;

осуществляют работу в государственной информационной интегрированной системе «Электронный бюджет» (далее - ГИИС ЭБ) по актуализации и синхронизации паспортов проектов;

актуализируют паспорта в ГИИС ЭБ (в течении 10 дней с момента внесения изменений);

формируют отчетность в ГИИС ЭБ о выполнении мероприятий, результатов проектов;

формируют/проверяют проекты/черновики соглашений (дополнительных соглашений) о реализации проектов, о предоставлении субсидий бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий проектов в ГИИС ЭБ;

готовят аналитические материалы по реализации мероприятий проектов;

участвуют в разработке/подготовке конкурсной документации на предоставление субсидий бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий проектов;

подготавливают технические задания на реализацию мероприятий проектов;

формируют планы – графики (дорожные карты) реализации мероприятий проектов на территории Краснодонского муниципального округа;

организовывают мониторинг реализации мероприятий проектов на территории Краснодонского муниципального округа;

разрабатывают предложения по минимизации/устранению рисков реализации проектов на территории Краснодонского муниципального округа.

Члены Муниципального проектного офиса выполняют функции, возложенные на муниципальный проектный офис, в соответствии с настоящим Положением и поручениями руководителя Муниципального проектного офиса в рамках реализации проектов.

4.8. Организационной формой работы Муниципального проектного офиса являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

Заседание Муниципального проектного офиса считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов муниципального проектного офиса.

4.9. Решения Муниципального проектного офиса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Муниципального проектного офиса. При равенстве голосов решающим являются голоса председательствующего на заседании руководителя Муниципального проектного офиса, а в случае его отсутствия – заместителя руководителя Муниципального проектного офиса. Решение Муниципального проектного офиса излагается в письменной форме и оформляется протоколом.

4.10. Копии протокола заседания Муниципального проектного офиса в течение пяти рабочих дней с даты его подписания направляются членам Муниципального проектного офиса, а также иным заинтересованным должностным лицам.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального округа муниципальное
образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики
от « 10 » сентября 2025, № 198

СОСТАВ

Муниципального проектного офиса при Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Козенко
Сергей Павлович

Глава муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, руководитель Муниципального проектного офиса

Гончарова
Анна Сергеевна

Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, заместитель руководителя Муниципального проектного офиса

Цымбалов
Антон Александрович

Заместитель начальника управления - начальник отдела и информационной безопасности и внутренней политики управления внутренней политики Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, администратор Муниципального проектного офиса

Члены

Муниципального проектного офиса при Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Галушкина
Татьяна Анатольевна

Заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Тищенко
Сергей Александрович

Заместитель Главы Администрации
муниципального округа муниципальное
образование Краснодонский муниципальный
округ Луганской Народной Республики

Севостьянова
Юлия Владимировна -

Начальник управления внутренней политики
Администрации муниципального округа
муниципальное образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной
Республики

Стешенко
Татьяна Витальевна

Начальник управления экономического развития
Администрации муниципального округа
муниципальное образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной
Республики

Федотова
Юлия Витальевна

Начальник отдела социально-экономического
развития территории управления
экономического развития Администрации
муниципального округа муниципальное
образование Краснодонский муниципальный
округ Луганской Народной Республики

Макуха
Елена Михайловна

Заместитель начальника управления жилищно-
коммунального хозяйства Администрации
муниципального округа муниципальное
образование Краснодонский муниципальный
округ Луганской Народной Республики

Востриков
Артем Николаевич

Заместитель начальника управления –
начальник отдела капитального строительства
управления архитектуры и строительства
Администрации муниципального округа
муниципальное образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной
Республики

Милейко
Оксана Владимировна

Начальник управления финансов
Администрации муниципального округа
муниципальное образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной
Республики

Данилова
Наталья Владимировна

Начальник отдела культуры Администрации
муниципального округа муниципальное
образование Краснодонский муниципальный
округ Луганской Народной Республики

Лебедева
Наталья Алексеевна

Начальник отдела спорта и молодежи
Администрации муниципального округа
муниципальное образование Краснодонский
муниципальный округ Луганской Народной
Республики