



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КРАСНОДОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» января 2025 г.

№ 10

г. Краснодон

**Об утверждении методики по формированию тарифов (цен, стоимости)
на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными
предприятиями и учреждениями муниципального образования
Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 20.08.2024 № 5, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить методику по формированию тарифов (цен, стоимости) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гончарову А.С.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С.П. Козенко

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
муниципального округа муниципальное
образование Краснодонский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «13» января 2025 г. № 10

**Методика по формированию тарифов (цен, стоимости) на услуги
и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными
предприятиями и учреждениями муниципального образования
Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной
Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика по формированию тарифов (цен, стоимости) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Методика) определяет основные положения по расчету тарифов (цен, стоимости) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами Администрации Краснодонского муниципального округа Луганской Народной Республики.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящей Методике:

1) тарифы (цены, стоимость) на услуги (работы) муниципальных предприятий и муниципальных учреждений - ценовые ставки, по которым осуществляются расчеты за услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями (далее - тарифы);

2) поставщик услуг (работ) - муниципальное предприятие или муниципальное учреждение, предоставляющее услуги (выполняющее работы) потребителям в соответствии со своей специализацией (далее - поставщик услуг);

3) потребитель услуг (работ) - физическое или юридическое лицо, использующее услуги (работы) муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

4) регулируемый период - период, на который устанавливается тариф;

5) базовый период - год, предшествующий регулируемому периоду.

1.3. Размер тарифа должен обеспечивать возмещение экономически обоснованных и документально подтвержденных расходов поставщика услуг

на услугу и получение прибыли, необходимой для финансирования развития данной деятельности.

1.4. Определение состава расходов, применяемых для расчета тарифа, и оценка обоснованности производятся в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации.

1.5. Поставщик услуг обязан вести отдельный учет расходов и доходов по регулируемому виду деятельности (услуге) и иным видам деятельности, оказываемых потребителям услуг.

При установлении тарифа не допускается повторный учет одних и тех же расходов по различным видам деятельности.

1.6. Тариф на услугу рассчитывается с учетом специфики выполняемых работ путем прямого отнесения расходов на себестоимость услуги (с учетом анализа фактических расходов базового периода).

Для поставщиков услуг, ранее не осуществлявших деятельность в данной сфере услуг и не имеющих фактических данных по расходам, расчет тарифа осуществляется на основе действующих норм, нормативов, стандартов и других установленных показателей, характеризующих объем ресурсов, необходимых для оказания соответствующей услуги.

1.7. Расходы, которые напрямую не относятся к услуге (общехозяйственные расходы, общепроизводственные расходы), распределяются между видами оказываемых услуг способом, предусмотренным учетной политикой поставщика услуг.

1.8. Формирование тарифного дела по расчету тарифа на услугу осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 Порядка принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 20.08.2024 № 5.

2. Расчет тарифа на услугу

2.1. Тариф рассчитывается как отношение планируемой годовой величины затрат поставщика услуг с учетом прибыли к объему услуг в регулируемом периоде.

2.2. Тариф на услугу определяется по формуле:

$$T = \frac{З_{пр} + З_{общ} + П}{ОУ},$$

где Т – тариф на 1 услугу;

З_{пр} – прямые затраты отнесенные на услугу;

З_{общ} – общехозяйственные затраты, отнесенные на услугу;

П – прибыль;

ОУ – объем услуг.

2.3. При расчете тарифа на услугу к прямым расходам поставщика услуг относятся:

оплата труда персонала, непосредственно принимающего участие в оказании услуги;

страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на фонд оплаты труда персонала, непосредственно принимающего участие в оказании услуги;

спецодежда, инструмент, инвентарь, используемые персоналом при оказании услуги;

мероприятия по обеспечению помещений (расходы на аренду производственных помещений, оплата коммунальных услуг), ремонт основных средств, используемых непосредственно при оказании услуг;

мероприятия по обеспечению деятельности персонала, непосредственно принимающего участие в оказании услуги (оснащение компьютерной, организационной и контрольно-кассовой техникой, программным обеспечением);

амортизация основных средств, используемых при оказании услуги;

хозяйственные расходы;

прочие расходы:

арендные платежи за земельные участки, используемые при оказании услуги;

налоги и иные обязательные платежи, уплачиваемые в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

расходы по обеспечению пожарной безопасности;

услуги почты и связи;

расходы на рекламу услуги;

обслуживание компьютерной, организационной и контрольно-кассовой техники;

иные расходы, связанные с оказанием услуги.

2.4. В состав общехозяйственных расходов поставщика услуг включаются расходы:

на оплату труда (включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) административно-управленческого персонала и общепроизводственного персонала;

на содержание зданий общехозяйственного назначения, включая расходы на текущий ремонт;

амортизация основных средств общехозяйственного назначения;
на содержание автотранспорта общехозяйственного назначения;
прочие расходы:
коммунальные услуги;
аренда недвижимого имущества (зданий, помещений, земельных участков) непроизводственного назначения;
охрана;
пожарная безопасность;
налоги и иные обязательные платежи, уплачиваемые в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;
командировочные расходы;
информационные, консультационные услуги;
услуги почты и связи;
оплата канцелярских и хозяйственных товаров;
иные общехозяйственные расходы.

2.5. При формировании тарифа на услугу размер прибыли планируется поставщиком услуг самостоятельно с предоставлением обоснования.

2.6. Направления расходования прибыли после уплаты налогов и иных обязательных платежей определяются локальными правовыми актами поставщика услуг.

2.7. Для удобства денежного обращения и облегчения расчетов потребителями услуг с поставщиком услуг округление тарифа производится до целого рубля. При этом суммы менее 0,5 рубля не учитываются, а 0,5 рубля и более увеличиваются до целых рублей.